

# SOPHOS

Cybersecurity  
made  
simple.

## Sophos Secure Message

### ユーザーガイド

# 目次

|   |   |
|---|---|
| Sophos Secure Message の暗号化機能.....       | 1 |
| 暗号化されたメールの閲覧.....                       | 1 |
| 暗号化されたメールへの返信.....                      | 1 |
| 添付ファイルの暗号化.....                         | 2 |
| Sophos Secure Message のパスワード.....       | 3 |
| Sophos Secure Message のパスワードの履歴の表示..... | 3 |
| Sophos Secure Message のパスワードの回復.....    | 3 |
| 利用条件.....                               | 5 |

# 1 Sophos Secure Message の暗号化機能

Sophos Secure Message の暗号化機能は、文書を暗号化して機密情報を保護します。暗号化されたメールは、通常のメールと同じように受信トレイに届きます。各ファイルはパスワード保護されており、このパスワードはメール受信者自身が設定できます。

暗号化されたメッセージでは、メッセージ本文とすべての添付ファイルが、暗号化された文書ファイルに追加され、添付ファイルとして配信されます。暗号化された添付ファイルの形式は、PDF、Microsoft Office ファイル、ZIP などになります。メール本文には、メッセージとメッセージの開き方に関する情報が記載されています。

暗号化されたメールを開くには、[Adobe Reader](#) (推奨) などの PDF リーダーと、設定したパスワードが必要となります。パスワードの詳細は、[Sophos Secure Message のパスワード](#) (p. 3)を参照してください。

## 1.1 暗号化されたメールの閲覧

暗号化されたメールを閲覧する方法は次のとおりです。

1. 受信したメールを開きます。
2. PDF 形式の添付ファイルをダウンロードします。
3. 暗号化された PDF 形式の添付ファイル **[ENCRYPTED] message.pdf** を開きます。PDF リーダーが起動し、パスワードの入力が求められます。
4. パスワードを入力します。これでメッセージを閲覧できます。

## 1.2 暗号化されたメールへの返信

暗号化されたメールに返信する場合は、Sophos Secure Message ポータルを使用し、セキュリティで保護された返信メッセージを作成して送信します。

暗号化されたメールに返信する方法は次のとおりです。

- 暗号化された PDF 形式の添付ファイル **[ENCRYPTED] message.pdf** を開きます。
  - パスワードを入力してメッセージを表示します。
  - メッセージ本文の上部にある青色の「**返信**」というリンクをクリックします。
  - メッセージを作成し、「**送信**」をクリックします。
- また、「**私宛に送信してください**」ボタンをクリックし、セキュリティで保護した返信メールのコピーを、暗号化された PDF として自分宛に送信することもできます。
- メッセージのコピーを自分宛に送信せずにログアウトするには、「**ログアウト**」ボタンをクリックします。

## 2 添付ファイルの暗号化

添付ファイルの暗号化は、メッセージ全体の暗号化とほぼ同じですが、以下の点で異なります。

- メッセージ本文は暗号化されません。添付ファイルのみが暗号化されます。パスワードの回復に関する情報がメッセージのフッターに記載されます。セキュリティで保護した状態で返信するには、フッターのリンクをクリックし、メッセージ作成ページを開きます。
- 複数の添付ファイルは、1つのファイルにまとめた状態で暗号化されません。各添付ファイルが個別に暗号化されます。
- 添付ファイルの形式は、暗号化するファイルの種類によって異なります。暗号化された添付ファイルの形式は、PDF、Microsoft Office、ZIP などになります。

### 注

添付ファイルが ZIP 形式の場合は、7-Zip などの承認されているアーカイバを使用して圧縮ファイルを展開します。

## 3 Sophos Secure Message のパスワード

Sophos Secure Message から初めてメールが届いた際に、「**Sophos Secure Message のパスワードを設定する**」というリンクをクリックして、「**パスワードを作成**」ページを開き、パスワードを作成します。パスワードを作成すると、それ以降、本製品から届くすべてのメッセージが、作成したパスワードで自動的に暗号化されるようになります。

このパスワードは、いつでもログインして、変更したり、履歴を確認したりできます。

### 注

暗号化された文書のパスワードに期限はありません。たとえば、2018年10月12日に暗号化された文書を閲覧するには、2018年10月12日の時点で設定されていたパスワードを入力してください。

### 3.1 Sophos Secure Message のパスワードの履歴の表示

Sophos Secure Message のパスワードの履歴を表示する方法は次のとおりです。

1. 暗号化されたメールの通知を開きます。
2. 「**パスワードリカバリ**」というリンクをクリックします。「**認証情報の更新またはパスワード履歴の表示**」ページが開きます。
3. 「**パスワードでログイン**」を選択します。
4. メールアドレスと現在のパスワードを入力します。
5. 「**ログイン**」ボタンをクリックします。「**パスワード管理**」ページが表示されます。
6. 「**パスワード履歴**」を選択します。パスワードの履歴が表示されますが、パスワードは非表示の状態になっています。
7. 「**パスワードを表示**」ボタンを長押しして、確認したい期間のパスワードを表示します。
8. 終了したらログアウトします。

### 3.2 Sophos Secure Message のパスワードの回復

Sophos Secure Message のパスワードを回復する方法は次のとおりです。

1. Sophos Secure Message の通知を開き、「**パスワードリカバリ**」というリンクをクリックします。「**認証情報の更新またはパスワード履歴の表示**」ページが開きます。
2. 「**回復 パスワード**」を選択します。
3. メールアドレスを入力します。
4. 「**回復**」ボタンをクリックします。入力したメールアドレスにパスワード回復の通知メールが届きます。
5. 通知を開いて「**今すぐリカバリ**」というリンクをクリックします。「**パスワード管理**」ページが表示されます。
6. パスワードの履歴を表示するか、またはパスワードを変更します。

7. 終了したらログアウトします。

## 4 利用条件

Copyright © 2019 Sophos Limited. All rights reserved. この出版物の一部または全部を、電子的、機械的な方法、写真複写、録音、その他いかなる形や方法においても、使用許諾契約の条項に準じてドキュメントを複製することを許可されている、もしくは著作権所有者からの事前の書面による許可がある場合以外、無断に複製、復元できるシステムに保存、または送信することを禁じます。

Sophos、Sophos Anti-Virus、および SafeGuard は、Sophos Limited、Sophos Group、および Utimaco Safeware AG の登録商標です。その他記載されている会社名、製品名は、各社の登録商標または商標です。